

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
художественно-эстетического направления развития детей № 18»
города-курорта Кисловодска**

Согласовано

Председатель Совета Учреждения

 М.А. Чистова

Протокол № 01 от 10.01.2012г

Утверждено

Заведующий МКДОУ д/с № 18

 Т.И. Черныш

Приказ № 01 от 10.01.2012г

Положение о внебюджетных средствах

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок получения, хранения, расходования внебюджетных средств муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления развития детей № 18» города-курорта Кисловодска (Далее - учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Законом РФ «Об образовании» в ред. Федерального закона от 13.01.96 г. № 12-ФЗ (ст. 32.35, 41, 43, 45);
- Постановлением Правительства РФ от 23.10.98 г. № 1239 «О внесении «в изменения в Постановление Правительства Российской Федерации от 22.03.98 г. № 1001» (п. 3);
- Приказом Министерства финансов РФ от 21.06.2001 г. № 46н «О порядке открытия и ведения территориальными органами федерального казначейства Министерства финансов РФ лицевого счета для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получателей средств федерального бюджета, финансируемых на основании смет расходов и расходов»;
- с учетом Инструктивных рекомендаций МО РФ (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.98г. № 57).

2. Порядок образования (формирования) внебюджетных средств.

2.1. Учреждение является учреждением, которое выполняет функции в интересах общества и содержится за счет бюджета и внебюджетных средств.

2.2. Внебюджетные средства учреждения - это средства, поступившие в соответствии с законодательством в распоряжение учреждения, кроме бюджетных ассигнований, формируемые за счет других источников.

2.3. Источниками формирования внебюджетных средств учреждения являются:

2.3.1. Добровольные пожертвования родителей и других лиц.

2.3.2. Целевые пожертвования физических и (или) юридических лиц.

2.3.3. Поступления от родителей детей, которые посещают в учреждении на договорной основе — плата за содержание детей

2.4. Источники, указанные в п. 2.3, составляют перечень вне бюджетных средств учреждения, им присваивается отдельный код, который применяется при составлении смет и отчетов по внебюджетным счетам.

2.5. Источниками внебюджетных средств могут также быть средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.6. Формированием внебюджетных средств учреждения занимается заведующий учреждением.

2.7. Учреждение может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях:

- а) их получение разрешено законом и (или) нормативными актами;

2.7. Учреждение может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях:

- а) их получение разрешено законом и (или) нормативными актами;
- б) имеется смета доходов и расходов, утвержденная в установленном порядке;
- в) существует Положение о внебюджетных средствах, утвержденное заведующим учреждением.

3. Порядок расходования внебюджетных средств.

3.1. Распорядителями внебюджетных средств учреждения является заведующий Учреждением

3.2. Главным распорядителем является заведующий, наделенный правом:

- утверждения смет доходов и расходов по внебюджетным средствам,
- взимания доходов и осуществления расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные в утвержденных сметах доходов и расходов.

3.3. Составление сметы.

3.3.1. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам — это документ, определяющий объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников получения и направлений использования этих средств.

3.3.2. Проект сметы на предстоящий финансовый год составляет заведующий учреждением.

3.3.3. В доходную часть сметы включаются суммы доходов на финансовый год, а также остатки внебюджетных средств на начало нищ, которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

3.3.4. В расходную часть сметы включаются суммы расходов, святимые с оказанием услуг, проведением ремонтных работ или другой деятельности на планируемый год, расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями, из расчета:

- на функционирование и развитие детского сада — 80%;
- на оказание материальной помощи работникам детского сада — 10%
- на участие в районных, городских, республиканских и во все российских конкурсах — 10%.

3.3.5. По решению Совета Учреждения допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

3.3.6. Порядок оказания материальной помощи установлен локальным актом «О порядке оказания материальной помощи работникам учреждения из внебюджетных средств».

3.3.7. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а при их отсутствии - согласно средним расходам на базе отчетных данных.

3.3.8. Сумма расходов в смете не должна превышать суммы доходной части сметы.

3.3.9. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году для осуществления расходов в следующем бюджетном году, это превышение отражается в смете как остаток на конец года.

3.3.10. К проекту сметы прилагаются:

- и) нормативные акты, соглашения и т.д., которые регламентируют формирование и использование внебюджетных средств;
- б) расчеты источников доходов по соответствующим видам внебюджетных средств;
- в) расчеты по расходам по каждой статье.

3.4. Рассмотрение, утверждение и регистрация сметы

3.4.1. Проект сметы доходов и расходов внебюджетных средств на предстоящий финансовый год заведующий учреждением представляет на рассмотрение Совета Учреждения

3.4.2. Совет Учреждения рассматривает представленный проект сметы в следующих аспектах:

- законность образования внебюджетных средств;
- полнота и правильность расчета доходов по видам внебюджетных средств;
- обоснованность расходов.

3.4.3. После утверждения проекта сметы Советом Учреждения смету утверждает заведующий Учреждением.

3.4.4. В целях внедрения новых технологий в администрировании внебюджетных средств получение данных, содержащихся в утвержденных сметах, может осуществляться в электронной форме.

3.5. Исполнение смет.

3.5.1. Внебюджетные средства вносятся на внебюджетный банковский счет учреждения

3.5.2. Расходы счетов внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на банковском (расчетном) счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренными в смете.

3.5.3. Перевод счетов с бюджетных счетов на внебюджетные счета и обратно не разрешается.

3.5.4. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

3.5.5. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в смете, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в смете.

3.5.6. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств учреждения осуществляет Совет Учреждения и общее собрание родителей учреждения не реже 2-х раз в год.

3.6. Изменение смет внебюджетных средств.

3.6.1. Распорядители внебюджетных средств — заведующий Совет Учреждения имеют право вносить изменения в утвержденные в соответствии с настоящим Положением сметы, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно другим обстоятельствам, составляя справки об изменении сметы доходов и расходов по установленным формам.

3.7. Все операции с внебюджетными средствами осуществляются после утверждения их Советом Учреждения, действующим на основании локального нормативного акта, Положения о Совете Учреждения

4. Заключительные положения.

4.1. Наличие в учреждении внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

4.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

4.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются

Советом Учреждения и заведующим Учреждением.